


ПРИНЯТ  
педагогическим советом МАДОУ  
«Детский сад № 77»  
протокол № 1 от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕН  
приказом от 31.08.2022 № 183-0  
заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 77»  
  
С.В.Яковлева

**План работы**  
**муниципального автономного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 77»**  
**на 2022 - 2023 учебный год**

**г. Березники**



### Задачи:

- Способствовать формированию успешности воспитанников через реализацию воспитательной системы учреждения, создание бренда детского сада.
- Содействовать обновлению содержания и повышению качества образования за счет внедрения современных инновационных технологий, ранней профориентации и формирования основ финансовой грамотности воспитанников.
- Совершенствовать профессиональную компетентность педагогических работников через систему методической работы учреждения.
- Совершенствовать систему активного взаимодействия образовательного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка-дошкольника.
- Повысить уровень цифровой грамотности участников образовательного процесса. Усилить традиционный воспитательный и образовательный процесс современными цифровыми технологиями



| п/н   | мероприятия   | срок              | ответственные                     | Отметка с выполнения мероприятий |
|---|---|-------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| <b>I. РАБОТА С КАДРАМИ.</b>                             |   |                   |                                   |                                  |
| <b>1.1. <u>Инструктажи</u></b>                          |   |                   |                                   |                                  |
| 1.1.1   | ГО, ЧС, антитеррористическая защищенность   | август, декабрь   | ответственный по ГО и ЧС          |                                  |
| 1.1.2   | Пожарная безопасность   | август, декабрь   | ответственный по ПБ               |                                  |
| 1.1.3   | Охрана жизни и здоровья детей   | август, декабрь   | зам.зав. по ст.воспитатель        |                                  |
| 1.1.4   | Правила внутреннего трудового распорядка  | август, декабрь   | заведующий Яковлева С.В.          |                                  |
| 1.1.5   | Техника безопасности на рабочем месте   | август, декабрь   | ответственный по ОТ и ТБ          |                                  |
| <b>1.2. <u>Общее собрание работников учреждения</u></b> |   |                   |                                   |                                  |
| 1.2.1.  | Организация работы ДОУ в новом учебном году:<br>- итоги приемки к учебному году<br>- перспективы развития МАДОУ «Детский сад № 77» в 2022-2022 учебном году<br>- соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка | сентябрь          | Яковлева С.В.                     |                                  |
| 1.2.3   | Итоги работы за 2022-2023 учебный год.<br>Организация летней оздоровительной кампании   | май               | Яковлева С.В.                     |                                  |
| <b>1.3. <u>Повышение квалификации педагогов</u></b>     |   |                   |                                   |                                  |
| 1.3.1.  | Аттестация педагогов на высшую квалификационную категорию:<br>Ковальских Т.А.   | IX-XII            | зам.зав. по ВМР<br>ст.воспитатель |                                  |
| 1.3.2.  | Аттестация педагогов на 1 квалификационную категорию:<br>Нырбцева О.В.  | IX-IV             | зам.зав. по ВМР<br>ст.воспитатель |                                  |
| 1.3.3   | Аттестация на соответствие занимаемой должности:<br>Гладких О.Ю., Петухова И.Н., Попова И.В.  | IX-V              | зам.зав. по ВМР<br>ст.воспитатель |                                  |
| 1.3.4   | Тематические курсы по программе «Детский сад-дом радости» Н.М. Крыловой:<br>Селезенева М.А., Петухова И.Н., Черемных О.И.   | Октябрь<br>апрель | зам.зав. по ВМР<br>ст.воспитатель |                                  |
| 1.3.5   | Курсы повышения квалификации:   | IX-V              | зам.зав. по ВМР                   |                                  |



|  |   |  |          |                                   |
|--|---|--|----------|-----------------------------------|
|  |   |  |          | ст.воспитатель                    |
| 1.3.6.   | Посещение педагогами городских педагогических сообществ   |  | IX-V     | зам.зав. по ВМР<br>ст.воспитатель |
| 1.3.7.   | Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, конференциях на муниципальном, краевом, российском, международном уровнях |  | IX-V     | зам.зав. по ВМР<br>ст.воспитатель |
| <b>1.4.Традиционные мероприятия</b>                |   |  |          |                                   |
| 1.4.1  | В соответствии с Рабочей программой воспитания  |  | IX-VIII  | Педагоги                          |
| <b>1.5. Оперативные совещания при руководителе</b> |   |  |          |                                   |
| 1.5.1  | Готовность ДОУ к новому учебному году   |  | август   | Яковлева С.В.                     |
| 1.5.2  | Организация дополнительных услуг  |  | сентябрь | Яковлева С.В.                     |
| 1.5.3  | Анализ документации. Выполнение МЗ  |  | октябрь  | Яковлева С.В.                     |
| 1.5.4  | Уровень МТБ и материально- финансового обеспечения; соблюдение требований безопасности образовательного процесса.                     |  | ноябрь   | Яковлева С.В.                     |
| 1.5.5  | Организация работы с родителями. Раннее выявление детского и семейного неблагополучия   |  | декабрь  | Яковлева С.В.                     |
| 1.5.6  | Анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников ДОУ Выполнение МЗ за год.  |  | январь   | Яковлева С.В.                     |
| 1.5.7  | Соблюдение санэпидрежима в детском саду; соблюдение требований безопасности образовательного процесса.                                |  | февраль  | Яковлева С.В.                     |
| 1.5.8  | Организация питания детей   |  | март     | Яковлева С.В.                     |
| 1.5.9  | Выполнение инструкций ОТ, ПБ и ТБ на рабочем месте; Выполнение МЗ за 1 квартал  |  | апрель   | Яковлева С.В.                     |
| 1.5.10   | Организация работы с кадрами  |  | апрель   | Яковлева С.В.                     |
| 1.5.11   | Готовность к летней оздоровительной кампании  |  | май      | Яковлева С.В.                     |
| <b>1.6 Организация работы ППк</b>                  |   |  |          |                                   |
| 1.6.1  | Анализ стартовой диагностики детей, нуждающихся в коррекционной работе<br>Организация работы с семьями «группы риска» и СОП           |  | октябрь  | Яковлева С.В.                     |
| 1.6.2  | Психолого-педагогическая диагностика детей подготовительных групп и детей с ОВЗ   |  | январь   | Яковлева С.В.                     |
| 1.6.3  | Итоги взаимодействия всех участников образовательного процесса в работе ППк.  |  | май      | Яковлева С.В.                     |
| <b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>    |   |  |          |                                   |
| <b>2.1 ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ</b>                   |   |  |          |                                   |
| 2.1.1  | <b>Образовательное пространство дошкольной организации: создаем точки роста – управляем изменениями – достигаем целей</b>             |  | Август   | Яковлева С.В.<br>Попова И.В.      |
| 1  | Анализ основных показателей деятельности учреждения в 2021 – 2022 году. Точки роста на 2022-2023, учебный год                         |  |          |                                   |
| 2  | Утверждение годового плана, циклограммы образовательной деятельности и деятельности   |  |          |                                   |



|   |   |                 |  |                                  |
|---|---|-----------------|--|----------------------------------|
|   | специалистов. Утверждение состава педагогических сообществ.   |                 |  |                                  |
| 3   | Принятие локальных актов учреждения (образовательные программы, рабочая программа воспитания, Программы дополнительных услуг, календарный учебный график) |                 |  |                                  |
| 2.1.2.  | <b>Патриотическое воспитание: новые задачи, главные результаты</b>  | декабрь         |  | Яковлева С.В.<br>Бакланова С.Н.  |
| 1   | Роль регионального компонента в формировании патриотических чувств у детей дошкольного возраста   |                 |  |                                  |
| 2   | Использование инновационных технологий в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников.  |                 |  |                                  |
| 3   | Воспитание нравственно - патриотических чувств детей дошкольного возраста в процессе взаимодействия ДОУ с семьёй  |                 |  |                                  |
| 2.1.3.  | <b>Цифровые технологии в дошкольном образовании: опыт, практики, перспективы (март) педсовет-конференция</b>  | март            |  | Яковлева С.В.<br>Ковальских Т.А. |
| 1   | Цифровые образовательные ресурсы и речевое развитие. Особенности работы с детьми, имеющими речевые нарушения (Ковальских Т.А.)                            |                 |  |                                  |
| 2   | Возможности ЦОР для организации досуговой деятельности дошкольников (Петровская И.В., Лацвиева О.В.)  |                 |  |                                  |
| 2.1.4.  | <b>Эффективность работы ДОУ в 2022-2023 учебном году</b>  | Май             |  | Яковлева С.В.<br>Попова И.В.     |
| 1   | Основные итоги: достижения, проблемное поле, точки роста  |                 |  |                                  |
| 2   | Результаты освоения воспитанниками ООП, итоги скрининга выпускников   |                 |  |                                  |
| 3   | Оценка условий реализации ООП.  |                 |  |                                  |
| 4   | Презентация проекта ЛОК -2023   |                 |  |                                  |
| <b>2.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ ОПЕРАТИВКИ, КОНСУЛЬТАЦИИ, СЕМИНАРЫ, ПРАКТИКУМЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ...</b> |   |                 |  |                                  |
| 2.2.1   | Методическая оперативка «А что у нас...» (решение организационных вопросов)   | сентябрь-май    |  | Бакланова С.Н.                   |
| 2.2.2   | Организационно-деятельностный интенсив «Готов к цифре» (сентябрь- май)  | октябрь-апрель  |  | Ковальских Т.А.                  |
| 2.2.3   | Проект «Soft-skills современного педагога»  | сентябрь-апрель |  | Постникова С.В.                  |
| 2.2.4   | Круглый стол «ПРО бренд - достижения, проблемное поле, точки роста»   | сентябрь - май  |  | Бакланова С.Н.                   |
| 2.2.5   | Практикум «Формирование ранней профорientации детей старшего дошкольного возраста посредством игры и игровых приемов»                                     | октябрь         |  | Мазихина А.А.<br>Климова О.А.    |
| 2.2.6   | Тренинг «Просто о сложном» (формирование основ финансовой грамотности)  | ноябрь          |  | Березовская Л.Ю.                 |
| 2.2.7   | Квик – настройка «Пойми меня»   | декабрь         |  | Постникова                       |



|        |  |            |  |   |
|--------|--|------------|--|---|
|        |  |            |  | С.В. Талипова<br>Г.Ф.                       |
| 2.2.8  | Семинар «РППС: новый взгляд»                               | январь     |  | Бакланова С.Н.                              |
| 2.2.9  | Деловая игра с элементами тренинга «Цветок добра»          | февраль    |  | Малкова Н.А.<br>Ждахина А.А.                |
| 2.2.10 | Творческий час «Проектируем клубный час «Детям о космосе»» | март       |  | Бакланова С.Н.                              |
| 2.2.11 | Презентация итогов работы педагогических сообществ         | апрель-май |  | руководители<br>педагогических<br>сообществ |

### 2.3. РАБОТА МОБИЛЬНЫХ ИНИЦИАТИВНЫХ ГРУПП В РАМКАХ ПРОЕКТНОГО ОФИСА

|        |  |                 |  |  |
|--------|--|-----------------|--|--|
| 2.3.1  | Знакомим дошкольников с русской народной культурой   | сентябрь- май   |  | Лацвиева О.В.                            |
| 2.3.2  | Лего-вернисаж  | сентябрь- май   |  | Краснова С.П.                            |
| 2.3.3  | Родительский университет   | октябрь - май   |  | Слобожанинова<br>Е.В.                    |
| 2.3.4  | Сохраняем и укрепляем здоровье ребенка. 2 год  | сентябрь - май  |  | Петровская<br>И.В.                       |
| 2.3.5  | Чтобы лето стало интересней. Программа ЛОК   | сентябрь -- май |  |  |
|        | <b>Временные творческие группы</b>   |                 |  |  |
| 2.3.6  | Творческая группа по планированию работы в рамках Плана-программы «Чтение – дело семейное» | сентябрь - май  |  | Ромашихина<br>Н.Н.                       |
| 2.3.7  | Творческая группа по реализации направления «Ранняя профориентация дошкольников»           | сентябрь - май  |  | Климова О.А.<br>Мазихина А.А.            |
| 2.3.8  | Рабочая группа по организации Творческого марафона Академии креатива                       | сентябрь -май   |  | Селезенева<br>М.А.<br>Сарапулова<br>В.В. |
| 2.3.9  | Творческая группа по реализации направления «Патриотическое воспитание дошкольников»       | сентябрь -май   |  | Березовская<br>Л.Ю.                      |
| 2.3.10 | Творческая группа по реализации направления «Познавательное воспитание дошкольников»       | сентябрь -май   |  | Томашева М.В.                            |
| 2.3.11 | Творческая группа по реализации направления «Этико-эстетическое воспитание дошкольников»   | сентябрь -май   |  | Малкова Н.А.                             |
| 2.3.12 | Творческая группа по реализации направления «Социальное воспитание дошкольников»           | сентябрь -май   |  | Постникова<br>С.В.                       |

### 2.4 ОБОБЩЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА РАБОТЫ

|       |   |                             |  |                    |
|-------|---|-----------------------------|--|--------------------|
| 2.4.1 | Подготовка педагогов к участию в конференциях, конкурсах на уровне учреждения, города, края и т.д | сентябрь - май              |  | Ковальских<br>Т.А. |
| 2.4.2 | <b>Конкурсы, фестивали профессионального мастерства</b><br>«Сто идей»<br>Конкурс «Группа года»    | Ноябрь, март<br>Октябрь-май |  | Ковальских<br>Т.А. |

### 2.5. КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ ВОСПИТАННИКОВ.

|       |  |                 |  |                          |
|-------|--|-----------------|--|--------------------------|
| 2.5.1 | В соответствии с Рабочей программой воспитания | Сентябрь-август |  | Малкова Н.А.<br>педагоги |
|-------|--|-----------------|--|--------------------------|

### 2.6. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ



|       |                               |              |                 |
|-------|-------------------------------|--------------|-----------------|
| 2.6.1 | Проект «Звезда недели»        | октябрь-май  |                 |
| 2.6.2 | Проект «Академия креатива»    | сентябрь-май | Селезенева М.А. |
| 2.6.3 | Проект «Телестудия. ТВ-детки» | сентябрь-май | Егорова И.А.    |
| 2.6.4 | Проект «Финансовая азбука»    | сентябрь-май | Бакланова С.Н.  |

### III. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Цель: совершенствовать работу ДОО в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

|     |   |                   |  |
|-----|---|-------------------|--|
| 3.1 | Внутренняя система оценки качества образования (в соответствии с программой и циклограммой ВСОКО) | сентябрь - август | Яковлева С.В.<br>Бакланова С.Н.<br>Ковальских Т.А. |
| 3.2 | Проведение самообследования учреждения  | январь-март       | Яковлева С.В.<br>Бакланова С.Н.<br>Ковальских Т.А. |

### IV. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.

|     |   |                             |                                   |
|-----|---|-----------------------------|-----------------------------------|
| 4.1 | Сверка картотеки педагогических кадров.   | сентябрь                    | Бакланова С.Н.<br>Ковальских Т.А. |
| 4.2 | Пополнение материально-технической базы кабинета: <ul style="list-style-type: none"> <li>• информационно-справочной литературой;</li> <li>• управленческой, методической литературой;</li> <li>• современными программами, технологиями, методикам;</li> <li>• обучающими программами для детей.</li> </ul> | в течение года              | Бакланова С.Н.<br>Ковальских Т.А. |
| 4.3 | Обновление и оформление стендов «Аттестация в ДОУ», «Методическая работа»   | в течение года              | Бакланова С.Н.<br>Ковальских Т.А. |
| 4.4 | Оформление тематических выставок «Игротека» «Растим архитекторов собственной жизни» «Готов к цифре»   | сентябрь<br>октябрь<br>март | Бакланова С.Н.<br>Ковальских Т.А. |
| 4.5 | Ревизия методического обеспечения   | в течение года              | Бакланова С.Н.<br>Ковальских Т.А. |
| 4.6 | Составление тематических каталогов по проблемам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация ФГОС ДО;</li> <li>- инновационная деятельность дошкольного учреждения;</li> <li>- профессиональный стандарт педагога</li> </ul>  | в течение года              | Бакланова С.Н.<br>Ковальских Т.А. |
| 4.7 | Пополнение каталога электронных образовательных ресурсов  | в течение года              | Бакланова С.Н.<br>Ковальских Т.А. |
| 4.8 | Оформление фоторепортажей, бюллетеней по итогам тематических недель, газет, буклетов, информационных листов.  | в течение года              | Бакланова С.Н.<br>Ковальских Т.А. |



| V. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ                    |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 5.1                                       | <b><u>Анкетирование и опросы</u></b><br>1.Выявление потребностей родителей в образовательных услугах. Расскажите о своем ребенке<br>2.Социологические исследования:<br>- Социальный портрет<br>- Удовлетворенность работой ДОУ.  | Сентябрь<br><br>Октябрь<br>Май         | Бакланова С.Н.<br>Ковальских<br>Т.А.                  |
| 5.2                                       | <b><u>Единый родительский день (онлайн)</u></b> «С чего начинается Родина..»   | 19.11.2021                             | Яковлева С.В.<br>Бакланова С.Н.<br>Ковальских<br>Т.А. |
| 5.3                                       | <b><u>Привлечение родителей к участию в деятельности МАДОУ</u></b><br>Дни Добрых дел:<br>- подготовка ДОУ к учебному году<br>- акция "Семейная мастерская"<br>- акция «Зеленый сад»<br>- помощь в изготовлении снежных построек<br>- акция «ЭКОЛОГиЯ»<br>- акция «Кормушки для птиц»   | в течение года                         | Педагоги в группах                                    |
| 5.4                                       | <b><u>Досуговые мероприятия</u></b><br>- Зарничка<br>- Женский день<br>- Марафон семейных рекордов<br>- ЛОК  | Февраль<br>Март<br>Май<br>Июнь- август | Педагоги в группах и специалисты                      |
| 5.5                                       | <b><u>Педагогическое просвещение родителей</u></b><br>Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения.<br>Информационные стенды по темам «Безопасность наших детей – в наших руках», «Родителям о ФГОС»<br>Тематические стенды с советами специалистов ДОУ<br>Родительский УНИВЕРСИТЕТ<br>Размещение на сайте детского сада информации для родителей.<br>Анализ и распространение опыта семейного воспитания.<br>Выпуск газеты детского сада<br>Выпуск буклетов, памяток, информационных бюллетеней | в течение года                         | Бакланова С.Н.<br>Ковальских<br>Т.А.                  |
| VI. АДМИНИСТРАТИВНО- ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА |  |  |   |
| 6.1                                       | Подборка мебели в группах, маркировка  | IX                                     | Яковлева С.В.   |
| 6.2                                       | Комплектование.  | VIII-IX                                | МясниковаЮ.П  |
| 6.3                                       | Анализ выполнения муниципального задания.  | ежеквартально                          |   |
| 6.4                                       | Тарификация педагогов  | IX                                     |   |
| 6.5                                       | Составление графика отпусков   | X                                      |   |
| 6.6                                       | Заполнение сайта Единая информационно-аналитическая система (ЕИАС) в сфере образования Пермского края.   | ежемесячно                             |   |



|      |   |                |  |
|------|---|----------------|--|
| 6.7  | Анализ поступлений родительской платы за присмотр и уход  | ежемесячно     |  |
| 6.8  | <u>Анализ состояния документации</u>  | ежемесячно     |  |
| 6.9. | <u>Приобретение:</u><br>- Мягкого инвентаря<br>- Игрушек, пособий<br>- Детской мебели<br>- Методической литературы<br>-Игрового оборудования<br>- Посуды                | в течение года |  |
| 6.10 | <u>Инвентаризация</u>   | X              |  |
| 6.11 | <u>Подготовка ДООУ к зиме</u><br>- опрессовка системы отопления<br>- сохранение теплоресурсов (утепление окон и дверей)   | VI-VII         |  |
| 6.12 | <u>Организация новогодних утренников</u><br>- установка елки<br>- обеспечение охраны жизни и здоровья детей, пожарной безопасности<br>- пополнение новогодних украшений | XII            |  |
| 6.13 | <u>Весенние работы</u><br>- обрезка деревьев<br>- стрижка кустарников<br>- сбор и вывоз листвы<br>- разбивка рабаток, клумб, цветников и грядок                         | IV             |  |
| 6.14 | <u>Подготовка МАДОУ к летнему оздоровительному периоду</u><br>- проведение субботника<br>- замена песка<br>- обновление выносного оборудования                          | V              |  |
| 6.15 | <u>Подготовка к новому учебному году</u><br>-косметические ремонты  | VI-VII         |  |



## **ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ**

Приложение 1.1. План преемственности детского сада и школы

Приложение 1.2. Планы работы специалистов:

1.2.1. музыкальных руководителей

1.2.2. инструкторов по физической культуре

1.2.3. учителей-логопедов

1.2.4. педагога-психолога

Приложение 2. Методические темы педагогов

Приложение 3. Циклограмма ВСОКО

Приложение 4.1. Карта проекта «Звезда недели»

Приложение 4.2. Карта проекта «Академия креатива»

Приложение 4.3. Карта проекта «Финансовая азбука»

Приложение 4.4. Карта проекта «Телестудия «ТВ-детки»

Приложение 5.1. План мероприятий по разделу «Патриотическое воспитание»

Приложение 5.2. План мероприятий по разделу «Познавательное воспитание»

Приложение 5.3. План мероприятий по разделу «Социальное воспитание»

Приложение 5.4. План мероприятий по разделу «Трудовое воспитание»

Приложение 5.5. План мероприятий по разделу «Физическое и оздоровительное воспитание»

Приложение 5.6. План мероприятий по разделу «Этико-эстетическое воспитание»