

г. Березники

«01» января 2019 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 77», (далее именуемое образовательное учреждение), в лице заведующего Косолаповой Любови Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Краевая больница имени академика Вагнера Евгения Антоновича» г. Березники** (далее именуемое учреждение здравоохранения), в лице главного врача Суханова Михаила Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся Образовательного учреждения Учреждение здравоохранения обязуется предоставить медицинское обслуживание, в соответствии с порядками и стандартами оказания медицинской помощи, Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.2. Образовательное учреждение принимает на себя обязательство по предоставлению помещений общей площадью 41 кв. м. корпус № 1, 29,8 кв. м корпус № 2 (Приложение №1), находящегося в технически исправном рабочем состоянии, соответствующего по устройству и содержанию, действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи специалистами Учреждения здравоохранения, укомплектованного оборудованием, инструментарием, соответствующими государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2. Обязанности сторон

2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Предоставить помещения, указанные в Приложении № 1 к настоящему договору, соответствующие государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности и обеспечить оснащение медицинского кабинета оборудованием и инструментарием в соответствии с Перечнем оборудования медицинского кабинета (Приложение № 2)

2.1.2. Осуществлять оплату коммунальных и эксплуатационных услуг, телефонных переговоров за счет собственных средств.

2.1.3. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту помещений, оборудования медицинских кабинетов, находящихся на балансе образовательного учреждения.



М.П.

/ Л.Г. Косолапова/



М.П.

/ М.С. Суханов/

2.1.4. Ежегодно до 1 октября предоставлять медицинскому работнику списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

2.1.5. Оказывать содействие в организации комплексного оздоровления воспитанников.

2.1.2. Оказывать содействие в организации профилактических медицинских осмотров, иммунопрофилактики воспитанников.

2.1.7. Оказывать содействие в организации противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.1.8. Выполнять в полном объеме рекомендации учреждения здравоохранения по организации медицинской помощи воспитанникам.

2.1.9. Обеспечивать явку воспитанников на профилактические медицинские осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.).

2.1.10. Доводить до сведения родителей даты проведения медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.

2.1.11. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в учреждении образования.

2.1.12. Обеспечить:

- плановые капитальные и текущие ремонты помещений, в которых размещены медицинские кабинеты;
- наличие в медицинских кабинетах тепло и водоснабжения (горячей и холодной воды), электроосвещения;
- техническое обслуживание и поверку медицинского оборудования, согласно действующим нормативным документам;
- иные необходимые условия для осуществления медицинской деятельности;
- сохранность оборудования, инструментария принадлежащего образовательному учреждению и лекарственных средств, перевязочного материала, медицинских иммунобиологических препаратов, медицинской документации, предоставляемых учреждением здравоохранения;
- уборку медицинских кабинетов;
- условия для содержания и хранения документов на воспитанников образовательного учреждения;
- медицинского работника необходимыми для работы канцелярскими принадлежностями;
- организацию утилизации отходов класса А, Б, Г;
- хранение персональных данных воспитанников в помещении, оборудованном в соответствии с законодательством.



М.П.

/Л.Г. Косолапова/



М.П.

/М.С. Суханов/

2.1.13. Совместно с медицинскими сотрудниками принимать непосредственное участие в мероприятиях по охране здоровья детей.

2.1.14. Предоставлять возможность выступления медицинского персонала на собраниях родителей и коллектива образовательного учреждения.

2.2. Учреждение здравоохранения обязано обеспечить:

2.2.1. оснащение медицинского кабинета необходимым одноразовым инструментарием, лекарственными средствами, перевязочными средствами, дезинфицирующими средствами в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным приказом главного врача ЛПУ.

2.2.2. использование по назначению предоставленные помещения и выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, использование по назначению лекарственных средств и перевязочного материала в медицинском кабинете.

2.2.3. выполнение должностных инструкций медицинскими работниками в соответствии с функциональными обязанностями, возложенными на них условиями трудового договора.

2.2.4. наличие копии должностной инструкции в медицинском кабинете образовательного учреждения.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае причинения вреда имуществу сторон, расположенного в медицинском кабинете, виновная сторона обязана возместить убытки, причиненные утратой или повреждением имущества, с учетом его износа.

4. Порядок решения споров

4.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

Претензионный порядок разрешения спора обязателен. Срок ответа на претензию 10 (десять) дней с момента её получения.

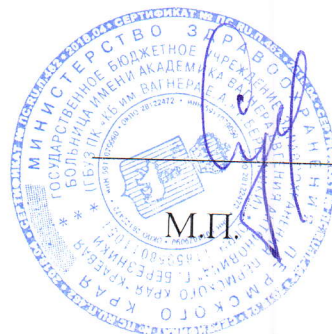
4.2. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров стороны разрешают их в судебном порядке.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с 01 января 2019 г. и действует бессрочно.



/Л.Г. Косолапова/



/М.С. Суханов/

6. Изменение, расторжение срока действия договора

6.1. Любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке. Договор считается расторгнутым не ранее чем через 30 дней со дня получения другой стороной письменного уведомления о расторжении договора.

6.2. Изменения к Договору считаются принятыми при условии письменного соглашения Сторон, оформленного дополнительным соглашением.

6.3. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Договору, если они не будут разрешены в результате переговоров, должны разрешаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

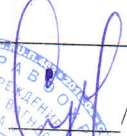
7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.

Адреса и банковские реквизиты

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 77» 618425, Пермский край, г. Березники, ул. Парижской Коммуны, 56 Тел/факс 8 (3424) 246392	ГБУЗ ПК «КБ им. Вагнера Е.А.» г. Березники 618400, Пермский край, г. Березники, ул. Деменева, 12, тел/факс (3424) 260964; 228602; 233320
ИНН / КПП 5911027951/591101001 ОГРН 1025901703178 ОКПО 52260124 ОКАТО 57408000000 ОКФС 14 ОКОПФ 75401 ОКВЭД 85.11.1 ОКОГУ 4210007	ИНН/КПП 5911079090/591101001 ОГРН 1185958011051 ОКПО 28122472 ОКАТО 57408000000 ОКТМО 57708000001 ОКФС 13 ОКОПФ 75203 ОКВЭД 86.10 ОКОГУ 2300229
Заведующий  /Л.Г. Косолапова/	Главный врач  /М.С. Суханов/

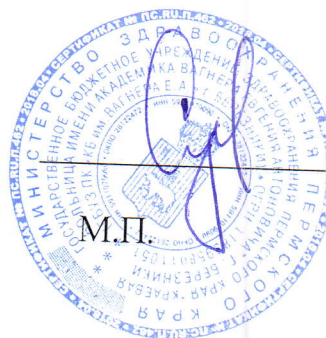


СПИСОК
помещений МАДОУ «Детский сад № 77»,
находящихся в совместном пользовании с
ГБУЗ ПК «КБ им. Вагнера Е.А.» г. Березники

Почтовый адрес местонахождения	№ кабинета, этаж	Площадь, (кв.м)	Примечание
618425, Пермский край, г. Березники, ул. Парижской Коммуны, 56 корпус № 1	Медицинский кабинет – 1 этаж	11,3	
	Процедурный кабинет – 1 этаж	6,8	
	Изолятор – 1 этаж	11,1	
	Санузел – 1 этаж	2,2	
	Подсобное помещение – 1 этаж	2,1	
	Коридор – 1 этаж	7,5	
618425, Пермский край, г. Березники, ул. Парижской Коммуны, 44а корпус № 2	Медицинский кабинет – 1 этаж	14,4	
	Процедурный кабинет – 1 этаж	7,3	
	Изолятор – 1 этаж	5,3	
	Санузел – 1 этаж	2,8	



/Л.Г. Косолапова/



/М.С. Суханов/

**Перечень оборудования медицинского кабинета
МАДОУ «Детский сад № 77» корпус № 1 ул. Парижской Коммуны, 56**

№ п/п	Наименование	Кол-во штук (упако вок)
I. Техническое оборудование:		
1	Электронагревательное устройство 1	4
2	Психрометр или гигрометр с t° +25°C	1
3	Лампа настольная для офтальмологического и оториноларингологического обследования	1
II. Медицинское оборудование:		
1	Тонометр для измерения артериального давления с детской манжеткой (ЛД-71)	1
2	Весы медицинские	1
3	Ростомер металлический с подвижным подпружинным фиксатором Рм-«Диаконс» ✓	1
4	Плантограф ✓	1 ✓
5	Аппарат Ротта ✓	1
6	Таблица для определения остроты зрения, помещенная в аппарат Ротта ✓	1 ✓
7	Динамометр ручной детский ДК-25 ✓	1
8	Спирометр ✓	1
9	Бактерицидный облучатель (настенный) для обеззараживания воздуха и поверхностей в помещении (ОБН-150УХЛ4.2 «Азов»)	2
10	Термометр медицинский (электронный)	1
11	Фонендоскоп	1
III. Дополнительно:		
1	Дозатор локтевой	6
2	Контейнер для обеззараживания медицинского инструментария	4
3	Полотенцедержатель с одноразовыми полотенцами	3
4	Контейнер (педальный) с крышкой для сбора отходов класса «А»	1
5	Контейнер (педальный) с крышкой для сбора медицинских отходов класса «Б»	1
IV. Холодильное оборудование:		
1	Холодильник для МИБП «Бирюса»	1
V. Медицинская мебель:		
1	Письменный стол	2
2	Стулья	8
3	Шкаф канцелярский	2
4	Шкаф медицинский со стеклом для инструментов и медикаментов	1
5	Кушетка медицинская	1
6	Медицинский столик со стеклянной крышкой	2
VI. Расходный материал и одноразовые изделия медицинского назначения:		
1	Швабра для проведения влажной уборки	8
2	Емкости для проведения текущей и генеральной уборок	8
3	Пакеты по сбору отходов класса «А»	25
4	Пакеты по сбору отходов класса «Б»	25
VII. Вспомогательные изделия медицинского назначения:		
1	Бикс большой	1
2	Бикс маленький	1

3	Лоток почкообразный	5
4	Лоток прямоугольный	1
5	Шины (Крамера, Дитерихса, пластмассовые, для верхних конечностей)	1
6	Ножницы обыкновенные	8
7	Пузырь резиновый для льда	1
8	Очки в детской оправе с линзами в 1 дптр ✓	1
9	Термометры комнатные	3
10	Термометры для холодильного оборудования	2
11	Термометры для термоконтейнера	1
12	Термоконтейнер для МИБП	2
13	Шины ШПЛ	1

**Перечень оборудования медицинского кабинета
МАДОУ «Детский сад № 77» корпус № 2 ул. Парижской Коммуны, 44а**

№ п/п	Наименование	Кол-во штук (упако вок)
I. Техническое оборудование:		
1	Электронагревательное устройство ✓	4
2	Психрометр или гигрометр с t° +25°C	1
3	Лампа настольная для офтальмологического и оториноларингологического обследования	1
II. Медицинское оборудование:		
1	Тонометр для измерения артериального давления с детской манжеткой (ЛД-71)	1
2	Весы медицинские	1
3	Ростомер металлический с подвижным подпружинным фиксатором Рм-«Диакомс» ✓	1
4	Плантограф ✓	1
5	Аппарат Ротта ✓	1
6	Таблица для определения остроты зрения, помещенная в аппарат Ротта	1
7	Динамометр ручной детский ДК-25 ✓	1
8	Спирометр ✓	1
9	Бактерицидный облучатель (настенный) для обеззараживания воздуха и поверхностей в помещении (ОБН-150УХЛ4.2 «Азов»)	1
10	Термометр медицинский (электронный)	1
11	Фонендоскоп	1
III. Дополнительно:		
1	Дозатор локтевой	4
2	Контейнер для обеззараживания медицинского инструментария	2
3	Полотенцедержатель с одноразовыми полотенцами	4
4	Контейнер (педальный) с крышкой для сбора отходов класса «А»	1
5	Контейнер (педальный) с крышкой для сбора медицинских отходов класса «Б»	1
IV. Холодильное оборудование:		
1	Холодильник для МИБП «Бирюса» 160 дмЗ	1
V. Медицинская мебель:		
1	Письменный стол	2
2	Стулья	8
3	Шкаф канцелярский	2
4	Шкаф медицинский со стеклом для инструментов и медикаментов	1
5	Кушетка медицинская	1
6	Медицинский столик со стеклянной крышкой	2

VI. Расходный материал и одноразовые изделия медицинского назначения:		
1	Швабра для проведения влажной уборки	8
2	Емкости для проведения текущей и генеральной уборки	8
3	Пакеты по сбору отходов класса «А»	25
4	Пакеты по сбору отходов класса «Б»	25
VII. Вспомогательные изделия медицинского назначения:		
1	Бикс большой	1
2	Бикс маленький	1
3	Лоток почкообразный	5
4	Лоток прямоугольный	1
5	Шины (Крамера, Дитерихса, пластмассовые, для верхних конечностей)	2
6	Ножницы обыкновенные	1
7	Пузырь резиновый для льда	1
8	Очки в детской оправе с линзами в 1 дптр	1
9	Термометры комнатные	2
10	Термометры для холодильного оборудования	2
11	Термометры для термоконтейнера	1
12	Термоконтейнер для МИБП	3
13	Шины ШПЛ	1
14	Грелка резиновая	1
15	Жгут резиновый	4
16	Пинцет анатомический	1
17	Шпатель металлический	1



/Л.Г. Косолапова /



/М.С. Суханов/

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447188

Владелец Яковлева Светлана Викторовна

Действителен с 22.11.2024 по 22.11.2025