

Принято:  
педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад № 77»  
протокол № 3 от 14.03.2024

Утверждено  
Приказом от 05.04.2024 № 72-о  
заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 77»  
С.В. Яковлева



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об этике общения в «VK-мессенджере»

Город Березники,  
2024 год

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение «Об этике общения в «VK – мессенджере» (далее – Положение) разработано для МАДОУ «Детский сад № 77» (далее – ДОО), в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом ДОО и регулирует порядок общения в «VK-мессенджере».
- 1.2. Положение «Об этике общения в «VK - мессенджере» является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между ДОО и родительской общественностью, действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

## **2. Порядок создания и администрирования родительского чата**

- 2.1. Групповой чат создается по инициативе педагогического коллектива ДОО и родителями (законными представителями) обучающихся для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов ДОО, решения организационных вопросов).
- 2.2. В целях эффективного функционирования чата педагог ДОО будет являться модератором данного чата, следить за порядком общения между его участниками и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.
- 2.3. В состав чата участники включаются только по собственному желанию. Сотрудники ДОО не вправе принуждать родителей (законных представителей) обучающихся вступать в чат.
- 2.4. Прежде чем включить родителя (законного представителя) обучающегося, а также работника ДОО в групповой чат, модератор знакомит их с правилами общения в чате (Приложение № 1).
- 2.5. Если во время переписки в чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, модератор чата должен напоминать о правилах общения.
- 2.6. Модератор чата вправе заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.
- 2.7. Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата, и никто из участников не против его разблокировки.

2.8. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

2.9. Если из ДОО увольняется работник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то модератор удаляет такого работника или родителя (законного представителя) обучающегося из чата.

### **3. Заключительные положения**

3.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются заведующим ДОО.

3.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.



## Правила общения в родительском чате

### *1. Участники чата вправе:*

- узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад № 77» (далее – ДОО);
- размещать информацию об образовательном процессе в ДОО;
- обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в ДОО;
- делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- сообщать об утерянных и найденных вещах; сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- выйти из чата в любое время.

### *2. Участники чата обязаны:*

- соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;
- проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов ДОО;
- воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

### *3. Участники чата не вправе:*

- писать сообщения в родительский чат ранее 07:00 и позже 21:00;
- «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями);
- грубить, выказывать пренебрежительный тон, проявлять заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- писать в общем групповом чате информацию личного характера.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 320871763559102820710709962820099434473656575758

Владелец Яковлева Светлана Викторовна

Действителен с 08.11.2023 по 07.11.2024